**Администрация**

**Маршанского сельсовета Каргатского района**

**Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Маршанское

14.05.2024 33

**О внесении изменений в постановление администрации Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области от 05.09.2023**

**№ 78 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области от 05.09.2023 № 78 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса»» следующие изменения:
	1. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации и аннулирование такого адреса»:
		1. Дополнить пунктом 3.9. следующего содержания:

 «3.9. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата:

Основанием для начала административной процедуры по выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, является обращение заявителя о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, поданное в письменной форме.

Обращение заявителя о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, регистрируется в день его поступления и передается специалисту по рассмотрению заявления.

Специалист по рассмотрению заявления в течение четырех дней со дня регистрации обращения заявителя о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, проверяет наличие либо отсутствие оснований для отказа в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, установленных настоящим пунктом, и в случае отсутствия указанных оснований подготавливает дубликат документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры по выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, является выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, либо решения об отказе в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги:

- заявителем в рамках муниципальной услуги ранее не было подано заявление, указанное в абзаце втором пункта 2.8. настоящего административного регламента.

Срок административной процедуры по выдаче документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, - пять рабочих дней с момента подачи заявления о выдаче документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Маршанского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области.

Глава Маршанского сельсовета

Каргатского района Новосибирской области М.А. Быков

Лаптева Т.Ф.

 41-385