**Администрация**

**Маршанского сельсовета Каргатского района**

 **Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Маршанское

10.04.2019 46

**Об утверждении перечня документов, предоставляемых муниципальными унитарными предприятиями Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области по окончании отчетного периода (календарного года) в администрацию Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской** **области**

В соответствии с пунктом 23 статьи 26 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,Уставом Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области, администрация Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень документов, предоставляемых муниципальными унитарными предприятиями Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области по окончании отчетного периода (календарного года) в администрацию Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Маршанского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области Лаптеву Т.Ф.

Глава Маршанского сельсовета

Каргатского района Новосибирской области С.В. Наумкин

Лаптева

41-385

Приложение

к постановлению администрации

Маршанского сельсовета

Каргатского района

 Новосибирской области

от 10.04.2019 № 46

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

предоставляемых муниципальными унитарными предприятиями Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области по окончании отчетного периода (календарного года) в администрацию Маршанского сельсовета Каргатского района Новосибирской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа[[1]](#footnote-1) | Срок предоставления |
| 1. Бухгалтерский баланс | Не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным |
| 2. Отчет о финансовых результатах | Не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным |
| 3. Отчет об изменениях капитала | Не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным |
| 4. Отчет о движении денежных средств | Не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным |
| 5. Отчет о целевом использовании полученных денежных средств | Не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным |
| 6. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | Не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным |

1. [↑](#footnote-ref-1)